FITNESS ETIKETA

CVIČME S REŠPEKTOM K OSTATNÝM

ŠPORTOVÁ OBUV

Cvičte iba v čistej športovej obuvi.

UTERÁK NA STROJI

Používajte ho pri cvičení na každom stroji.

DEZINFEKCIA PO CVIČENÍ

Po použití stroj vždy dezinfikujte.

UPRATUJTE POMÔCKY

Kotúče a pomôcky vráťte na svoje miesto.

PODEĽTE SA O STROJE

Umožnite cvičiť aj ostatným.

NEHÁDŽTE ČINKY

Činky a závažia odkladajte opatrne a potichu.

NEPOUŽÍVAJTE TELEFÓN NA STROJI

Počas prestávok uvoľnite stroj aj ostatným.

BEZ FOTOGRAFOVANIA

Rešpektujte súkromie ostatných návštevníkov.

BATOHY MIMO FITNESS ZÓNY

Osobné veci neodkladajte na podlahu fitness zóny.

ZÁKAZ MAGNÉZIA

V priestore fitness zóny je používanie magnézia zakázané.

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

1. Úvodné ustanovenia

2. Vymedzenie niektorých pojmov

3. Prevádzková doba a režim ukončenia návštevy

4. Druh a spôsob poskytovania služieb

5. Priestorové členenie a kapacity

6. Zásady ochrany zdravia a bezpečnosti, všeobecná úprava zodpovednosti Návštevníka a Prevádzkovateľa

7. Vekové pravidlá a maloletí návštevníci Klubu

8. Pravidlá správania sa a zákazové ustanovenia

9. Fotografovanie, vyhotovovanie zvukovo-obrazových záznamov a ochrana súkromia

10. Oblečenie, obuv a všeobecná hygiena Návštevníkov

11. Vstup, identifikácia, Partnerské benefity (napr. MultiSport)

12. Odkladanie osobných vecí, skrinky, straty a nálezy

13. Prevádzkový poriadok tréningových zón (posilňovňa/kardio/funkčná)

14. Skupinové lekcie – režim a rezervácie

15. Sauna (ak je súčasťou Klubu)

16. Prvá pomoc, úrazy a mimoriadne udalosti

17. Hygienická prevádzka – čistenie, dezinfekcia, odpady

18. Podnety, sťažnosti a uplatňovanie práv Návštevníkov

19. Porušenie Poriadku a opatrenia Prevádzkovateľa

20. Ochrana osobných údajov

21. Záverečné ustanovenia

1. Úvodné ustanovenia

1.1. Tento Prevádzkový poriadok (ďalej len „Poriadok“ alebo „PP“) upravuje pravidlá prevádzky, bezpečnosti, hygieny, ochrany verejného zdravia a správania sa v priestoroch fitness centier spoločnosti Form Factory Slovakia, s.r.o. so sídlom Prievozská 14, 821 09 Bratislava – Ružinov, IČO: 52 386 660, ako aj jej spriaznených spoločností MB CLASSY s.r.o. so sídlom Prievozská 14, 821 09 Bratislava – Ružinov, IČO: 51 751 941 a Fitcamp s.r.o. so sídlom Prievozská 14, 821 09 Bratislava – Ružinov, IČO: 56 442 114 (ďalej spoločne len „Skupina Form Factory“ a príslušné fitness centrá ďalej len „Klub“).

1.2. Poriadok je záväzný pre všetky osoby, vstupujúce do priestorov Klubu (ďalej len „Návštevník“).

1.3. Vstupom do Klubu Návštevník potvrdzuje, že sa oboznámil s týmto Poriadkom a zaväzuje sa ho dodržiavať. Poriadok je zverejnený pri vstupe a dostupný na vyžiadanie na recepcii a/alebo na webovom sídle Prevádzkovateľa.

2. Vymedzenie niektorých pojmov

2.1. Prevádzkovateľ / Spoločnosť: predstavuje prevádzkovateľa konkrétneho klubu v rámci Skupiny Form Factory, tzn. znamená tú spoločnosť zo Skupiny Form Factory, ktorá prevádzkuje konkrétny Klub, do ktorého Návštevník vstupuje alebo v ktorom využíva služby. Ak z kontextu nevyplýva inak, Prevádzkovateľom je vždy prevádzkovateľ príslušného konkrétneho Klubu. Ak sa v tomto PP uvádza pojem Prevádzkovateľ, rozumie sa tým podľa kontextu aj zamestnanec Prevádzkovateľa, pracovník Klubu, tréner, inštruktor, alebo iná osoba poverená Prevádzkovateľom, a to najmä pri vydávaní pokynov, výziev, súhlasov, zákazov, obmedzení, pri kontrole dodržiavania PP, zabezpečovaní bezpečnosti, hygieny a riadneho chodu Klubu a pri prijímaní prevádzkových / sankčných opatrení.

2.2. Klub: predstavuje konkrétnu prevádzku - fitness centrum, prevádzkované Prevádzkovateľom.

2.3. Člen: osoba s platným členstvom/zmluvou, uzavretou podľa VOP.

2.4. Hosť: osoba bez platného členstva alebo zmluvy podľa VOP, ktorej je umožnený vstup na základe platného benefitu vyplývajúceho z platného členstva aktívneho Člena (najmä tzv. „kamarát“ Člena), alebo osoba s oprávnením využívať Klub podľa osobitnej zmluvy, uzavretej medzi Prevádzkovateľom a treťou osobou (napr. na základe Partnerského benefitu), alebo akákoľvek iná osoba, ktorej Prevádzkovateľ umožní jednorazový vstup na základe úhrady vstupného, skúšobného vstupu, marketingovej akcie, odporúčacieho programu alebo iného oprávnenia určeného Prevádzkovateľom. Úhradou vstupného alebo (v príslušných prípadoch) samotným vstupom Hosťa do Klubu dochádza medzi ním a Prevádzkovateľom k uzatvoreniu osobitnej zmluvy o využití služieb Klubu v rozsahu konkrétneho vstupu, pričom Hosť zároveň potvrdzuje, že sa oboznámil s týmto Prevádzkovým poriadkom, platným cenníkom a informáciami o spracúvaní osobných údajov zverejnenými Prevádzkovateľom. Uvedený konkrétny vstup oprávňuje Hosťa na jednorazové využitie služieb Klubu v rozsahu zodpovedajúcom tomuto typu vstupu, a to počas otváracích hodín Klubu v deň vstupu, ak Prevádzkovateľ výslovne neurčí inak. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od Hosťa poskytnutie základných identifikačných a kontaktných údajov v rozsahu nevyhnutnom na evidenciu vstupu, overenie splnenia podmienok vstupu, zaistenie bezpečnosti osôb a majetku v Klube a na uplatňovanie alebo obhajobu právnych nárokov. Ak je to potrebné na overenie veku alebo totožnosti, Prevádzkovateľ je oprávnený požiadať Hosťa o preukázanie totožnosti nahliadnutím do dokladu totožnosti.

2.5. Tréner / Inštruktor: osoba, ktorej Prevádzkovateľ na základe osobitného zmluvného vzťahu umožní vstup za účelom poskytovania tréningových alebo inštruktážnych služieb v priestoroch Klubu.
2.6. Návštevník: každá osoba vstupujúca do priestorov Klubu (či už ako Člen, Hosť, Tréner, Inštruktor, pracovník alebo zmluvný partner Prevádzkovateľa, zamestnanci zmluvných partnerov Prevádzkovateľa, a pod.).
2.7. Partnerský benefit znamená oprávnenie Hosťa na vstup do Klubu alebo využitie určitej služby Klubu na základe karty, aplikácie, QR kódu, voucheru, zamestnaneckého alebo iného partnerského benefitu, najmä programu MultiSport, alebo iného obdobného programu akceptovaného Prevádzkovateľom. Podmienky využitia Partnerského benefitu sa riadia pravidlami príslušného partnera, osobitnými podmienkami daného benefitu a týmto Poriadkom. Využívanie Partnerského benefitu samo osebe nezakladá postavenie Člena, ak Návštevník zároveň nemá platné členstvo alebo zmluvu uzavretú s Prevádzkovateľom podľa VOP.
2.8. Prevádzková doba: predstavuje otváracie hodiny konkrétneho Klubu.
2.9. Cenník: Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek jednostranne meniť Cenník; ak je však Návštevník Členom podľa tohto PP, zmena cien alebo platieb vyplývajúcich z príslušnej zmluvy o členstve sa riadi príslušnou zmluvou o členstve a VOP.
2.10. Klubová karta / identifikátor: karta, QR kód, aplikácia alebo iný identifikátor používaný na kontrolu vstupu.
2.11. Všeobecné obchodné podmienky, alebo VOP: sú zmluvné podmienky, vzťahujúce sa na zmluvné vzťahy medzi Prevádzkovateľom a Členom. Ak je Návštevník Členom podľa tohto Poriadku, tento Poriadok sa na neho uplatní popri zmluve uzavretej s Prevádzkovateľom a popri VOP ako osobitné prevádzkové, bezpečnostné, hygienické a organizačné pravidlá užívania Klubu. Tento Poriadok nemení ani nenahrádza zmluvné práva a povinnosti Člena upravené vo VOP alebo v inej zmluvnej dokumentácii. V prípade rozporu medzi týmto Poriadkom a VOP alebo inou zmluvnou dokumentáciou majú vo vzťahu k Členovi alebo inej osobe využívajúcej služby na zmluvnom základe prednosť VOP a príslušná zmluvná dokumentácia, pokiaľ z ich obsahu výslovne nevyplýva inak.
2.12. Zodpovedný vedúci: vedúci prevádzky alebo poverený pracovník/tréner dohliadajúci na bezpečnosť a prevádzku Klubu.

3. Prevádzková doba a režim ukončenia návštevy

3.1. Prevádzková doba je zverejnená pri vstupe do Klubu a môže byť Prevádzkovateľom kedykoľvek upravená (najmä z dôvodu servisu, údržby, mimoriadnej udalosti, organizácie súkromného podujatia a pod.).
3.2. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na dočasné obmedzenie prevádzky alebo úplné zatvorenie Klubu, a to najmä z dôvodu nevyhnutných opráv, revízií, havarijných stavov alebo okolností vyššej moci. O takýchto obmedzeniach bude Návštevníkov spravidla vopred informovať, ak je to možné.
3.3. Dočasné obmedzenie prevádzky alebo zatvorenie Klubu z dôvodov podľa tohto článku nezakladá samo osebe nárok na náhradu škody alebo inú kompenzáciu, ak všeobecne záväzné právne predpisy, VOP alebo príslušná zmluvná dokumentácia neustanovujú inak.
3.4. Návštevníci sú povinní ukončiť tréning najneskôr 15 minút pred koncom Prevádzkovej doby a opustiť Klub najneskôr do jej konca. Prevádzková doba sa nepredlžuje o čas potrebný na prípadné prezlečenie, osobnú hygienu a opustenie priestorov Klubu.

4. Druh a spôsob poskytovania služieb

4.1. Klub poskytuje služby zamerané na výkon športových, pohybových, kondičných, rekreačných a súvisiacich aktivít, najmä umožnením využívania:
- posilňovne (silová zóna), funkčnej zóny, kardio zóny,
- zóny skupinových lekcií (štúdio, prípadne viaceré štúdiá),
- šatne, sprchy, toalety,
- služby osobného trénera, inštruktorov a služby recepcie,
- doplnkové služby podľa ponuky konkrétneho Klubu (ako napr. sauna, masáž, fyzioterapia, InBody meranie tela a pod.),
- doplnkový predaj (nápoje, doplnky výživy a pod.) podľa ponuky konkrétneho Klubu.

4.2. Spôsob poskytovania služieb je umožnenie využívania zón a zariadení Návštevníkom Klubu.
4.3. Rozsah, dostupnosť a podmienky využívania služieb Klubu sa môžu meniť podľa prevádzkových možností, kapacity konkrétneho Klubu, technického stavu zariadení, personálneho zabezpečenia alebo z bezpečnostných dôvodov.
4.4. Prevádzkovateľ negarantuje nepretržitú dostupnosť všetkých zariadení, zón, lekcií alebo doplnkových služieb v Klube.
4.5. Tréningové alebo inštruktorské služby môžu v priestoroch Klubu poskytovať len osoby k tomu oprávnené na základe osobitnej zmluvy s Prevádzkovateľom.
4.6. Poskytované služby majú športový, pohybový, kondičný a rekreačný charakter. Prevádzkovateľ NIE JE poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zdravotných výkonov, diagnostiky, liečby, rehabilitácie ani odborných posúdení zdravotnej spôsobilosti Návštevníka na cvičenie alebo inú fyzickú aktivitu. Využívanie služieb Klubu nenahrádza lekárske vyšetrenie, odporúčanie lekára ani inú zdravotnú starostlivosť.
4.7. Pri prvej návšteve môže Prevádzkovateľ poskytnúť základnú orientáciu v priestoroch a bezpečnostnú inštruktáž (na vyžiadanie alebo podľa interných pravidiel Klubu).

5. Priestorové členenie a kapacity

5.1. Dispozičné riešenie a zóny Klubu sú zverejnené v priestoroch Klubu.
5.2. Kapacita prevádzky je určená v súlade s hygienickými požiadavkami na zariadenia osobnej hygieny. Prevádzka zabezpečuje organizáciu vstupov tak, aby nedošlo k prekročeniu kapacity sprchových zariadení.
5.3. Kapacity prevádzky Klubu sú zverejnené v priestoroch Klubu.
5.4. Prevádzkovateľ môže pri naplnení bezpečnej kapacity obmedziť vstup do jednotlivých zón Klubu.

6. Zásady ochrany zdravia a bezpečnosti, všeobecná úprava zodpovednosti Návštevníka a Prevádzkovateľa

6.1. Každý Návštevník vstupuje do priestorov Klubu a využíva zariadenia, vybavenie, stroje, pomôcky, tréningové plochy, saunu, wellness alebo iné služby Klubu na vlastnú zodpovednosť, primerane svojmu zdravotnému stavu, fyzickej kondícii, skúsenostiam a schopnostiam. Návštevník je povinný počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu jeho zdravia, života, majetku ani zdravia, života alebo majetku iných osôb.
6.2. Vstupom do Klubu návštevník potvrdzuje, že podľa svojho najlepšieho vedomia netrpí zdravotným stavom, ochorením, úrazom, obmedzením alebo inou okolnosťou, ktorá by mu bránila bezpečne využívať Klub a jeho služby alebo vykonávať fyzickú aktivitu, prípadne že takéto obmedzenie zohľadní pri využívaní Klubu a jeho služieb.

Návštevník je povinný prispôsobiť intenzitu, rozsah a spôsob cvičenia alebo inej fyzickej aktivity svojmu aktuálnemu zdravotnému stavu a okamžite ukončiť aktivitu pri akýchkoľvek príznakoch nevoľnosti, bolesti, závratu, dýchavičnosti, tlaku na hrudi, poruchy rovnováhy alebo iného zhoršenia zdravotného stavu.

6.3. Prevádzkovateľ neposkytuje zdravotné vyšetrenie, lekárske posúdenie spôsobilosti na cvičenie ani zdravotný dohľad nad návštevníkmi. Posúdenie zdravotnej spôsobilosti na využívanie Klubu je výlučne na zodpovednosti Návštevníka. Návštevníkovi sa dôrazne odporúča pred začatím fyzickej aktivity alebo využívaním služieb Klubu konzultovať svoj zdravotný stav s lekárom, najmä ak trpí alebo v minulosti trpel kardiovaskulárnym ochorením, vysokým krvným tlakom, cukrovkou, epilepsiou, respiračným ochorením, ochorením pohybového aparátu, neurologickým ochorením, ak je po úraze alebo operácii, užíva lieky ovplyvňujúce fyzickú záťaž alebo má akékoľvek iné zdravotné obmedzenie.

6.4. Návštevník berie na vedomie, že fyzická aktivita, cvičenie, používanie tréningových zariadení, strojov, voľných váh, skupinových lekcií, sauny, wellness alebo iných služieb Klubu je prirodzene spojené s rizikom úrazu, náhleho zhoršenia zdravotného stavu alebo inej zdravotnej komplikácie, vrátane závažných stavov. Prevádzkovateľ nezodpovedá za ujmu na zdraví alebo inú škodu, ktorá vznikne v dôsledku zdravotného stavu Návštevníka, jeho neprimeranej záťaže, nesprávneho používania zariadení, nerešpektovania pokynov, porušenia tohto PP alebo iného konania či opomenutia zo strany Návštevníka; tým nie je dotknutá zodpovednosť Prevádzkovateľa v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6.5. Návštevník je povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa o každom úraze, náhlom zhoršení zdravotného stavu, nevoľnosti alebo inom incidente, ktorý sa v priestoroch Klubu vyskytne. V prípade potreby je Prevádzkovateľ oprávnený privolať zdravotnú záchrannú službu alebo inú pomoc; tým však nevzniká povinnosť Prevádzkovateľa poskytovať zdravotnú starostlivosť nad rámec všeobecných povinností vyplývajúcich z právnych predpisov.

6.6. Do Klubu je prísne zakázané vstupovať alebo cvičiť:

- pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných/psychotropných látok,
- pri akútnych infekčných príznakoch alebo stavoch ohrozujúcich ostatných (napr. horúčka, akútne respiračné príznaky, hnačky, zvracanie),
- so zjavne otvorenými krvácajúcimi ranami bez adekvátneho prekrytia,
- v stave, ktorý môže ohroziť bezpečnosť Návštevníka alebo iných osôb.

6.7. Návštevník je povinný po celý čas pobytu v Klube dodržiavať tento Poriadok, ako aj bezpečnostné, hygienické, technické a informačné označenia umiestnené v priestoroch Klubu a na jednotlivých zariadeniach. Návštevník je povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo ohroziť bezpečnosť, zdravie, život, majetok, hygienu, pokojný chod Klubu alebo oprávnené záujmy iných osôb. Návštevník je povinný rešpektovať pokyny Prevádzkovateľa; ich nerešpektovanie sa považuje za porušenie Prevádzkového poriadku.

6.8. Prevádzkovateľ je oprávnený odmietnuť vstup do Klubu, prerušiť poskytovanie služby alebo vyzvať Návštevníka na okamžité opustenie Klubu, ak je to potrebné z dôvodu ochrany bezpečnosti, zdravia, života, majetku, hygieny, kapacity, prevádzkovej potreby alebo riadneho a nerušeného chodu Klubu. To platí najmä v prípade porušenia Poriadku, pokynov Prevádzkovateľa, nevhodného, agresívneho, obťažujúceho alebo nebezpečného správania, podozrenia na požitie alkoholu, omamných alebo psychotropných látok, zjavne zhoršeného zdravotného stavu, nedodržania hygienických pravidiel alebo iného konania, ktoré môže ohroziť Návštevníka alebo iné osoby.

6.9. Ak Návštevník nerešpektuje výzvu podľa predchádzajúceho bodu, Prevádzkovateľ je oprávnený prijať primerané opatrenia na ochranu bezpečnosti, poriadku a majetku Klubu, vrátane privolania bezpečnostnej služby, polície, zdravotnej záchrannej služby alebo inej príslušnej osoby či orgánu. Tým nie sú dotknuté prípadné nároky Prevádzkovateľa na náhradu škody alebo iné práva vyplývajúce z právnych predpisov.

6.10. Prevádzkovateľ je oprávnený vykonávať pravidelné, priebežné alebo operatívne obhliadky všetkých priestorov Klubu vrátane tréningových zón, recepcie, komunikačných priestorov, šatní, spŕch, sociálnych zariadení, wellness priestorov, sauny a ďalších priestorov prístupných návštevníkom, a to najmä za účelom zabezpečenia hygieny, bezpečnosti, prevádzkyschopnosti zariadení, ochrany majetku, ochrany zdravia a života osôb a kontroly dodržiavania Poriadku. Obhliadky priestorov podľa predchádzajúceho bodu sa vykonávajú primeraným spôsobom, s prihliadnutím na povahu kontrolovaného priestoru, ochranu súkromia a dôstojnosti Návštevníkov. Návštevník je povinný umožniť vykonanie takejto obhliadky a rešpektovať pokyny Prevádzkovateľa vydané v tejto súvislosti. Tým nie je dotknuté právo Prevádzkovateľa obmedziť alebo dočasne uzavrieť určitú časť Klubu z dôvodu údržby, čistenia, technickej poruchy, kontroly, hygienického zásahu, bezpečnostného incidentu alebo inej prevádzkovej potreby.

6.11. Prevádzkovateľ zodpovedá za technický stav zariadení, vybavenia a priestorov Klubu len v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi. Návštevník je povinný pred použitím zariadenia primerane skontrolovať, či je zariadenie zjavne spôsobilé na použitie, používať ho výlučne obvyklým a bezpečným spôsobom, v súlade s jeho určením, návodom, označeniami a pokynmi Prevádzkovateľa, a bezodkladne oznámiť Prevádzkovateľovi akúkoľvek zistenú poruchu, poškodenie alebo nebezpečný stav. Návštevník nesmie používať zariadenie, pri ktorom zistí alebo môže pri primeranej pozornosti zistiť poruchu, poškodenie alebo iný nebezpečný stav.

6.12. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu na zdraví, živote, majetku alebo inú ujmu Návštevníka, ktorá vznikla v dôsledku porušenia tohto PP, nerešpektovania pokynov Prevádzkovateľa alebo bezpečnostných označení, nesprávneho alebo neprimeraného používania zariadení a vybavenia Klubu, neprimeranej fyzickej záťaže, zdravotného stavu návštevníka, konania iného Návštevníka alebo okolností, ktoré Prevádzkovateľ nemohol ovplyvniť; tým nie je dotknutá zodpovednosť Prevádzkovateľa v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7. Vekové pravidlá a maloletí návštevníci Klubu

7.1. Vstup maloletých osôb do Klubu a využívanie služieb Klubu maloletými osobami je prípustné len za podmienok uvedených v tomto PP, v prípadných osobitných pravidlách Prevádzkovateľa a v príslušnom súhlase zákonného zástupcu, ak sa takýto súhlas podľa tohto PP vyžaduje.

7.2. Osobám mladším ako 13 rokov nie je vstup do tréningových priestorov Klubu, účasť na skupinových lekciách ani využívanie zariadení a služieb Klubu určených na cvičenie povolené, ak Prevádzkovateľ v konkrétnom prípade alebo pre osobitný typ aktivity výslovne neurčí inak.

7.3. Maloletý návštevník, ktorý dovŕšil 13 rokov, ale ešte nedovŕšil 15 rokov, môže vstúpiť do Klubu a využívať služby Klubu, vrátane tréningových priestorov a skupinových lekcií, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu zákonného zástupcu a výlučne za neustálej osobnej prítomnosti a dohľadu zákonného zástupcu, alebo inej plnoletej osoby (napr. trénera) písomne poverenej zákonným zástupcom (ďalej aj „Sprevádzajúca osoba“). Ak Sprevádzajúcou osobou nie je tréner Prevádzkovateľa, takáto Sprevádzajúca osoba je povinná splniť podmienky vstupu do Klubu, vrátane

úhrady vstupného poplatku podľa Cenníka; to isté platí aj o zákonnom zástupcovi. Prevádzkovateľ je oprávnený pri vstupe do Klubu s maloletým Návštevníkom požadovať od zákonného zástupcu, resp. Sprevádzajúcej osoby preukázanie totožnosti nahliadnutím do ich dokladov totožnosti.

7.4. Maloletý návštevník, ktorý dovŕšil 15 rokov, ale ešte nedovŕšil 18 rokov, môže vstúpiť do Klubu a využívať služby Klubu, vrátane tréningových priestorov a skupinových lekcií, aj bez neustáleho osobného sprievodu zákonného zástupcu alebo Sprevádzajúcej osoby, vždy však len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu zákonného zástupcu. Sprievod zákonného zástupcu alebo Sprevádzajúcej osoby sa pri tejto vekovej kategórii odporúča, najmä pri prvých návštevách Klubu, pri skupinových lekciách, pri používaní silových strojov, voľných váh alebo pri vyššej fyzickej záťaži.

7.5. Písomný súhlas zákonného zástupcu musí byť udelený na osobitnom formulári určenom Prevádzkovateľom, na recepcii Klubu, za osobnej prítomnosti zákonného zástupcu, ktorý sa preukáže platným identifikačným dokladom. Zákonný zástupca je povinný v súhlase uviesť pravdivé a úplné údaje, oboznámiť sa s týmto Poriadkom a zabezpečiť, aby ho maloletý Návštevník dodržiaval.

7.6. Zákonný zástupca zodpovedá za to, že zdravotný stav, fyzická kondícia, schopnosti a skúsenosti maloletého Návštevníka umožňujú bezpečné využívanie Klubu a vykonávanie fyzickej aktivity. Zákonný zástupca zároveň zodpovedá za primerané poučenie maloletého Návštevníka o pravidlách bezpečného správania v Klube, používania zariadení, rešpektovania pokynov Prevádzkovateľa a bezpečnostných označení.

7.7. Ak je podľa tohto Poriadku alebo podľa súhlasu zákonného zástupcu potrebný sprievod Sprevádzajúcou osobou, takáto Sprevádzajúca osoba musí byť plnoletá, musí byť osobitne poverená zákonným zástupcom a je povinná vykonávať nad maloletým Návštevníkom riadny, osobný a nepretržitý dohľad počas celého jeho pobytu v Klube, od vstupu do Klubu až do jeho odchodu. Takáto Sprevádzajúca osoba zodpovedá za to, že maloletý Návštevník bude dodržiavať tento Poriadok, pokyny Prevádzkovateľa, hygienické a bezpečnostné pravidlá a nebude ohrozovať seba ani iné osoby.

7.8. Prevádzkovateľ je oprávnený obmedziť alebo vylúčiť používanie určitých zariadení, zón alebo služieb Klubu maloletými Návštevníkmi, najmä používanie vybraných silových strojov, zariadení s vyšším rizikom úrazu, saunovej alebo wellness zóny, prípadne podmieniť ich používanie osobným dohľadom zákonného zástupcu, alebo vyššie uvedenej Sprevádzajúcej osoby. Prevádzkovateľ je oprávnený takéto obmedzenia určiť či už všeobecne pre všetky maloleté osoby, alebo len pre konkrétnu vekovú kategóriu, konkrétnu službu, konkrétne zariadenie alebo individuálne podľa okolností konkrétneho prípadu.

7.9. Maloletý Návštevník je povinný používať zariadenia, vybavenie a priestory Klubu výlučne primerane svojmu veku, fyzickej kondícii, skúsenostiam a schopnostiam. Maloletý Návštevník nesmie používať zariadenia alebo vybavenie, ktorých používanie mu bolo Prevádzkovateľom, zákonným zástupcom alebo Sprevádzajúcou osobou zakázané alebo obmedzené.

7.10. Prevádzkovateľ je oprávnený odmietnuť vstup maloletému Návštevníkovi alebo vyzvať maloletého Návštevníka na opustenie Klubu, ak nie sú splnené podmienky podľa tohto článku, najmä ak nebol predložený platný písomný súhlas zákonného zástupcu, ak nie je zabezpečený požadovaný sprievod Sprevádzajúcou osobou, ak existujú pochybnosti o veku, identite či oprávnení maloletého Návštevníka či Sprevádzajúcej osoby alebo rozsahu súhlasu zákonného zástupcu, alebo ak to vyžaduje ochrana bezpečnosti, zdravia, poriadku, hygieny alebo riadneho chodu Klubu.

7.11. Prevádzkovateľ nezodpovedá za ujmu na zdraví, živote, majetku alebo inú škodu maloletého Návštevníka, ktorá vznikne v dôsledku porušenia tohto Poriadku, nerešpektovania pokynov Prevádzkovateľa, zákonného zástupcu alebo Sprevádzajúcej osoby, neprimeranej fyzickej záťaže, zdravotného stavu maloletého Návštevníka, nedostatočného dohľadu zo strany zákonného zástupcu alebo Sprevádzajúcej osoby, nesprávneho používania zariadení alebo konania maloletého Návštevníka, zákonného zástupcu alebo Sprevádzajúcej osoby; tým nie je dotknutá zodpovednosť Prevádzkovateľa v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8. Pravidlá správania sa a zákazové ustanovenia

8.1. Návštevník je povinný správať sa slušne, ohľaduplne a tak, aby svojím správaním neobmedzoval bezpečnosť, komfort a súkromie ostatných Návštevníkov.
8.2. Zakázané je najmä:

- fajčiť (vrátane e-cigariet), konzumovať alkohol a vstupovať pod jeho vplyvom,
- užívať omamné alebo psychotropné látky,
- obťažovať iných alebo narúšať prevádzku nadmerným hlukom,
- zasahovať do technického vybavenia, bezpečnostných prvkov, nastavovať zariadenia mimo bežného ovládania,
- používať drogistický tovar mimo určených hygienických zón spôsobom, ktorý znečistí alebo obťažuje,
- vstupovať do priestorov určených pre personál a technické zázemie,
- vodiť zvieratá (okrem asistenčných psov, ak to vyžaduje situácia a je to v súlade s pravidlami prevádzky),
- využívať vlastných trénerov bez toho, že by medzi nimi a Prevádzkovateľom existoval osobitný zmluvný vzťah,
- poskytovať tréningové alebo iné športové služby iným návštevníkom bez súhlasu Prevádzkovateľa,
- konzumovať jedlo v tréningových zónach.

8.3. V tréningových zónach je Návštevník povinný používať mobilné zariadenia tak, aby nerušil ostatných návštevníkov; hlasné telefonovanie alebo prehrávanie zvuku bez slúchadiel nie je dovolené.
8.4. V prípade nevhodného, agresívneho alebo nebezpečného správania môže byť Návštevník okamžite vykázaný.
8.5. V priestoroch Klubu je zakázané vykonávať akúkoľvek podnikateľskú alebo obchodnú činnosť bez súhlasu Prevádzkovateľa.

9. Fotografovanie, vyhotovovanie zvukovo-obrazových záznamov a ochrana súkromia

9.1. V priestoroch Klubu, v ktorých možno dôvodne očakávať zvýšenú mieru súkromia návštevníkov, najmä v sprchách, saunách, wellness priestoroch, na toaletách a v iných obdobných priestoroch, je prísne zakázané fotografovať, vyhotovovať videozáznamy, zvukovo-obrazové záznamy, živé prenosy alebo iné záznamy akejkoľvek osoby, priestoru alebo jeho časti, bez ohľadu na účel takéhoto záznamu.
9.2. V šatniach je fotografovanie, natáčanie, vyhotovovanie zvukovo-obrazových záznamov alebo živých prenosov zakázané, s výnimkou prípadov, keď Prevádzkovateľ výslovne určí inak, najmä na účely svojej vlastnej prevádzkovej, bezpečnostnej alebo

marketingovej činnosti v súlade s právnymi predpismi . V tréningových zónach a iných spoločných priestoroch Klubu je fotografovanie alebo natáčanie na súkromné účely povolené len v primeranom rozsahu a výlučne tak, aby neboli zachytené iné osoby bez ich predchádzajúceho výslovného súhlasu, aby nedochádzalo k zásahu do ich súkromia, osobnostných práv, dôstojnosti alebo oprávnených záujmov a aby nebola narušená bezpečnosť, plynulosť prevádzky ani užívanie Klubu inými Návštevníkmi. Návštevník nesmie fotografovať, natáčať alebo inak zaznamenávať iných návštevníkov, pracovníkov Prevádzkovateľa, inštruktorov, trénerov alebo iné osoby v Klube bez ich predchádzajúceho výslovného súhlasu. Za získanie takéhoto súhlasu a za následné použitie, zverejnenie alebo šírenie záznamu zodpovedá výlučne osoba, ktorá záznam vyhotovila alebo použila. Tým nie sú dotknuté povinnosti Návštevníka podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä predpisov na ochranu osobnosti, súkromia a osobných údajov.

9.3. Fotografovanie, natáčanie, vyhotovovanie záznamov, živé prenosy alebo iná obdobná činnosť na komerčné, reklamné, propagačné, mediálne, produkčné, tlačové, influencerské, tréningovo-marketingové alebo iné obdobné účely je možná len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa a za podmienok určených Prevádzkovateľom. Prevádzkovateľ je oprávnený udelenie súhlasu odmietnuť bez uvedenia dôvodu alebo ho podmieniť splnením osobitných technických, organizačných, bezpečnostných, časových, finančných alebo právnych podmienok.

9.4. Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek vyzvať návštevníka na okamžité ukončenie fotografovania, natáčania, živého prenosu alebo iného vyhotovovania záznamu, ak podľa posúdenia Prevádzkovateľa dochádza alebo môže dochádzať k porušeniu tohto Poriadku, práv alebo súkromia iných osôb, bezpečnosti, hygieny, dobrých mravov, riadneho chodu Klubu alebo oprávnených záujmov Prevádzkovateľa. Ak návštevník výzvu podľa predchádzajúceho bodu nerešpektuje, Prevádzkovateľ je oprávnený vyzvať ho na opustenie Klubu. Tým nie sú dotknuté prípadné nároky Prevádzkovateľa alebo dotknutých osôb na náhradu škody, ochranu osobnosti, ochranu osobných údajov alebo iné práva podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

10. Oblečenie, obuv a všeobecná hygiena Návštevníkov

10.1. Návštevník je povinný používať čisté športové oblečenie primerané charakteru vykonávanej aktivity a čistú interiérovú športovú obuv. Oblečenie ani obuv nesmú znižovať hygienický štandard Klubu ani narúšať komfort ostatných Návštevníkov. Prevádzkovateľ je oprávnený odmietnuť vstup do tréningových zón Návštevníkovi, ktorý tieto povinnosti nedodržiava.

10.2. Cvičenie naboso je zakázané, ak Prevádzkovateľ výslovne neurčí pre špecifické účely inak.

10.3. Návštevník je povinný použiť vlastný uterák ako hygienickú podložku na všetky kontaktné plochy zariadení (najmä lavičky, operadlá a sedadlá strojov). V prípade, že Návštevník uterák nemá, je povinný si ho zakúpiť na recepcii Klubu. Využívanie zariadení Klubu bez použitia uteráka nie je dovolené.

10.4. Návštevník je povinný po použití zariadenia očistiť jeho kontaktné plochy dezinfekčným prostriedkom dostupným v tréningových zónach.

10.5. Holenie v priestoroch Klubu a sušenie oblečenia/uterákov v saune je zakázané.

10.6. Z bezpečnostných dôvodov je v tréningových zónach zakázané používať otvorené poháre alebo sklenené nádoby. Nápoje musia byť v uzatvárateľnej nerozbitnej fľaši.

11. Vstup, identifikácia, Partnerské benefity (napr. MultiSport)

11.1. Návštevník je pri vstupe do Klubu povinný použiť určený spôsob preukázania alebo overenia oprávnenia vstupu, najmä členskú kartu, QR kód, mobilnú aplikáciu, čip, turniket alebo iný kontrolný mechanizmus určený Prevádzkovateľom. Návštevník je povinný rešpektovať technické a organizačné pravidlá vstupu do Klubu a pokyny Prevádzkovateľa súvisiace s overením oprávnenia vstupu.

11.2. Ak Návštevník využíva Partnerský benefit, je povinný pred vstupom predložiť platný identifikátor alebo iným určeným spôsobom preukázať oprávnenie na využitie daného Partnerského benefitu a splniť podmienky stanovené príslušným partnerom a Prevádzkovateľom. Prevádzkovateľ je oprávnený primeraným spôsobom overiť, či je Návštevník osobou oprávnenou na využitie daného Partnerského benefitu, vrátane overenia totožnosti predložením dokladu totožnosti v rozsahu potrebnom na kontrolu oprávnenia vstupu.

11.3. V prípade technického výpadku, poruchy alebo nedostupnosti vstupného systému, systému Prevádzkovateľa, systému príslušného partnera alebo iného kontrolného mechanizmu v rámci Partnerského benefitu, je Prevádzkovateľ oprávnený určiť náhradný režim overovania a evidencie vstupov. Návštevník je v takom prípade povinný poskytnúť primeranú súčinnosť a údaje potrebné na overenie oprávnenia vstupu a zaevidovanie návštevy; tým nie sú dotknuté pravidlá ochrany osobných údajov podľa samostatných informácií Prevádzkovateľa o spracúvaní osobných údajov.

11.4. Identifikátor oprávňujúci na vstup do Klubu, najmä členská karta, QR kód, čip, aplikácia, partnerská karta, voucher alebo iný vstupný identifikátor, je neprenosný, ak Prevádzkovateľ, príslušný partner alebo podmienky daného vstupu výslovne neurčia inak. Návštevník nesmie použiť cudzí identifikátor, sprístupniť vlastný identifikátor inej osobe, umožniť vstup inej osobe na základe svojho oprávnenia ani inak obchádzať alebo zneužívať vstupný systém Klubu.

11.5. Ak vznikne dôvodné podozrenie, že Návštevník nie je oprávnený na vstup do Klubu, používa cudzí, neplatný alebo inak neoprávnený identifikátor, neoprávnene sprístupnil svoj identifikátor inej osobe, nesplnil podmienky vstupu alebo inak obchádza či zneužíva vstupný systém, Prevádzkovateľ je oprávnený odmietnuť vstup, prerušiť alebo ukončiť návštevu, dočasne zadržať alebo zablokovať vstupný identifikátor v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na preverenie veci a prijať iné primerané prevádzkové opatrenia na ochranu riadneho chodu Klubu.

11.6. Následky neoprávneného použitia identifikátora, zneužitia vstupného systému alebo porušenia podmienok vstupu sa riadia podľa povahy konkrétneho oprávnenia na vstup; pri Členoch najmä VOP a zmluvnou dokumentáciou, pri Partnerských benefitoch najmä podmienkami príslušného partnera a podmienkami daného benefitu, a pri ostatných Návštevníkoch týmto PP a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Tento článok upravuje len prevádzkové pravidlá vstupu do Klubu a bezprostredné opatrenia Prevádzkovateľa pri kontrole oprávnenia vstupu.

12. Odkladanie osobných vecí, skrinky, straty a nálezy

12.1. Na odkladanie osobných vecí Návštevníkov počas návštevy Klubu slúžia najmä skrinky umiestnené v šatniach alebo iné priestory určené Prevádzkovateľom. Skrinky môžu byť podľa konkrétneho Klubu alebo technického riešenia zabezpečené najmä vlastným visiacim zámkom Návštevníka, visiacim zámkom zakúpeným alebo poskytnutým na recepcii, kľúčom, čipom, kartou alebo iným prístupovým či uzamykacím mechanizmom.

12.2. Návštevník je povinný používať skrinku riadne, výlučne počas svojej aktuálnej návštevy Klubu, uložiť si veci tak, aby nedošlo k poškodeniu skrinky alebo jej uzamykacieho mechanizmu, skrinku riadne uzamknúť a po skončení návštevy Klubu ju

bezodkladne vyprázdniť a uvoľniť pre ďalšie používanie. Návštevník je povinný mať kľúč, čip, kartu, zámok alebo iný prostriedok slúžiaci na uzamknutie alebo otvorenie skrinky počas návštevy pod svojou kontrolou a nesmie ho prenechať inej osobe.

12.3. Skrinky nie sú určené na dlhodobé uskladnenie vecí ani na odkladanie vecí mimo času aktuálnej návštevy Klubu. Návštevník nesmie v skrinke ponechať veci po skončení svojej návštevy Klubu, po skončení prevádzkovej doby Klubu, ani v nej uchovávať potraviny, nápoje, nebezpečné, zapáchajúce, znečisťujúce, horľavé, výbušné, zdraviu škodlivé, nezákonné alebo inak nevhodné veci.

12.4. Ak skrinka zostane uzamknutá alebo obsadená po skončení návštevy Návštevníka, po skončení prevádzkovej doby Klubu, alebo ak to vyžadujú prevádzkové, hygienické, bezpečnostné, technické alebo iné vážne dôvody, Prevádzkovateľ je oprávnený skrinku primeraným spôsobom nútene otvoriť, a to aj bez prítomnosti Návštevníka.

12.5. Veci nájdené v priestoroch Klubu alebo veci vybraté zo skriniek podľa predchádzajúceho bodu môžu byť Prevádzkovateľom zaevidované a uložené na mieste určenom Prevádzkovateľom. Prevádzkovateľ je oprávnený pri zaevidovaní veci zaznamenať najmä dátum a miesto nálezu, stručný opis veci, prípadne okolnosti jej nájdenia alebo vybratia zo skrinky.

12.6. Nájdené veci Prevádzkovateľ uchováva spravidla po dobu 14 kalendárnych dní odo dňa ich nájdenia. Veci vybraté z nútene otvorených skriniek Prevádzkovateľ uchováva spravidla po dobu 7 kalendárnych dní odo dňa ich vybratia.

12.7. Potraviny, nápoje, veci podliehajúce rýchlej skaze, hygienicky závadné, znečistené, zapáchajúce, nebezpečné alebo inak nevhodné veci je Prevádzkovateľ oprávnený z hygienických, bezpečnostných alebo prevádzkových dôvodov zlikvidovať alebo s nimi inak primerane naložiť aj pred uplynutím lehôt podľa predchádzajúceho bodu. Rovnako je Prevádzkovateľ oprávnený primerane naložiť s vecami, ktorých uchovávanie by bolo neprimerane nákladné, rizikové alebo prevádzkovo nevhodné.

12.8. Po uplynutí lehoty uchovania je Prevádzkovateľ oprávnený s nevyzdvihnutými vecami naložiť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä ich odovzdať príslušnému orgánu, darovať, ekologicky zlikvidovať alebo s nimi naložiť iným primeraným spôsobom podľa povahy veci, jej hodnoty, stavu a okolností konkrétneho prípadu.

12.9. Pri vydaní nájdenej veci alebo veci vybratej zo skrinky je Prevádzkovateľ oprávnený požadovať, aby osoba žiadajúca vydanie veci primerane preukázala, že je vlastníkom veci alebo osobou oprávnenou na jej prevzatie. Prevádzkovateľ je oprávnený vyhotoviť záznam o vydaní veci a požadovať potvrdenie jej prevzatia.

12.10. Návštevník je povinný bezodkladne oznámiť Prevádzkovateľovi stratu, odcudzenie, poškodenie veci, stratu kľúča, čipu, karty, zámku alebo iného prístupového či uzamykacieho prostriedku, ako aj akékoľvek poškodenie alebo poruchu skrinky. Pri strate alebo poškodení kľúča, čipu, karty, zámku, skrinky alebo iného vybavenia Klubu môže Prevádzkovateľ požadovať od Návštevníka úhradu nákladov alebo škody v rozsahu podľa platných pravidiel Prevádzkovateľa a všeobecne záväzných právnych predpisov.

12.11. Návštevníkom sa odporúča, aby do Klubu nenosili veci vyššej hodnoty, najmä vyššiu hotovosť, šperky, hodinky, elektroniku, cenné papiere, doklady, platobné karty alebo iné cennosti (ďalej „veci vyššej hodnoty“), ak to nie je nevyhnutné. Ak si Návštevník takéto veci do Klubu prinesie, je povinný venovať im zvýšenú pozornosť a nenechávať ich bez dozoru. Prevádzkovateľ nezodpovedá za stratu, odcudzenie alebo poškodenie vecí vyššej hodnoty, ak neboli Prevádzkovateľom výslovne prevzaté do osobitnej úschovy spôsobom určeným Prevádzkovateľom; tým nie je dotknutá zodpovednosť Prevádzkovateľa v rozsahu, v akom ju nemožno podľa všeobecne záväzných právnych predpisov vylúčiť alebo obmedziť.

12.12. Prevádzkovateľ nezodpovedá za stratu, odcudzenie, poškodenie alebo zámenu vecí návštevníka, ktoré Návštevník ponechal bez dozoru, neuložil do riadne uzamknutej skrinky, nevyzdvihol po skončení návštevy Klubu, odovzdal inej osobe, alebo pri ktorých porušil tento Prevádzkový poriadok, pokyny Prevádzkovateľa alebo obvyklé pravidlá opatrnosti. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Prevádzkovateľa v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi.

13. Prevádzkový poriadok tréningových zón (posilňovňa/kardio/funkčná)

13.1. Zariadenia, stroje, náradie a vybavenie Klubu je Návštevník povinný používať výlučne spôsobom, na ktorý sú určené, bezpečne a s primeranou opatrnosťou.
13.2. Pred použitím zariadenia je Návštevník povinný presvedčiť sa, že je zariadenie vo funkčnom stave. Zistené poškodenie alebo poruchu je povinný bezodkladne oznámiť Prevádzkovateľovi.
13.3. Návštevník je povinný používať zariadenia primeraným spôsobom, neblokovať ich neprimerane dlhý čas na úkor ostatných Návštevníkov a podľa okolností umožniť ich primerané striedanie.
13.4. Rezervovanie zariadení odložením uteráka, fľaše alebo osobných vecí bez prítomnosti Návštevníka je zakázané.
13.5. Po skončení cvičenia je Návštevník povinný odložiť činky, náradie a/alebo naložené kotúče na miesto na to určené, ich ponechanie sa považuje za porušenie Poriadku.
13.6. V priestoroch klubu je z hygienických a prevádzkových dôvodov prísny zákaz používania magnézia, a to práškového i tekutého.
13.7. Návštevníci sa zaväzujú činky a závažia neodhadzovať mimo určených dopadových plôch a manipulovať s nimi šetrne.
13.8. Návštevník je povinný používať zariadenia klubu šetrne. Úmyselné poškodzovanie zariadení, odhadzovanie činiek mimo určených plôch alebo neprimerané zaobchádzanie so zariadením môže byť dôvodom na okamžité vykázanie z Klubu.
13.9. Prevádzkovateľ môže dočasne obmedziť využívanie vybraných zariadení pri veľkej vyťaženosti Klubu alebo z bezpečnostných dôvodov.
13.10. Pri cvičeniach s vysokou záťažou (napr. bench press, drepy) je Návštevník povinný zabezpečiť asistenciu ďalšej osoby alebo trénera, alebo použiť zariadenia s bezpečnostnými zarážkami. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za porušenie Poriadku; tým nie je dotknutá všeobecná úprava zodpovednosti podľa tohto Poriadku a právnych predpisov.
13.11. V priestoroch klubu je z bezpečnostných a hygienických dôvodov zakázané do tréningových zón prinášať tašky a ruksaky.
13.12. Prevádzkovateľ môže upozorniť Návštevníka na nevhodné alebo nebezpečné používanie zariadení a v prípade potreby cvičenie prerušiť.

---

14. Skupinové lekcie – režim a rezervácie

14.1. Návštevník je povinný dostaviť sa na skupinovú lekciu v dostatočnom časovom predstihu pred jej začiatkom tak, aby sa stihol pripraviť, zaujať miesto a nachystať si potrebné pomôcky bez narušenia priebehu lekcie. Po začiatku skupinovej lekcie môže Prevádzkovateľ odmietnuť vstup Návštevníka do štúdia alebo na lekciu, najmä ak by

neskorý príchod narušil priebeh lekcie, bezpečnosť alebo komfort ostatných Návštevníkov; uhradený poplatok za lekciu sa Návštevníkovi v takomto prípade nevracia.

14.2. Kapacitu skupinovej lekcie, štúdia alebo iného priestoru určuje Prevádzkovateľ s prihliadnutím na charakter lekcie, veľkosť a vybavenie priestoru, bezpečnosť, hygienické požiadavky a riadny priebeh lekcie. Návštevník sa môže zúčastniť skupinovej lekcie len vtedy, ak je pre neho dostupné miesto a ak splnil podmienky účasti určené Prevádzkovateľom. Kapacita lekcie nesmie byť prekročená bez predchádzajúceho súhlasu Prevádzkovateľa.

14.3. Návštevník je počas skupinovej lekcie povinný riadiť sa pokynmi Prevádzkovateľa, používať pomôcky a zariadenia určeným a bezpečným spôsobom a správať sa tak, aby neohrozoval seba ani iné osoby a nenarúšal priebeh lekcie. Prevádzkovateľ je oprávnený obmedziť účasť Návštevníka na lekcii, vyzvať ho na ukončenie účasti alebo ho z lekcie vylúčiť, ak Návštevník nerešpektuje pokyny, porušuje PP, ohrozuje bezpečnosť, hygienu alebo riadny priebeh lekcie, prípadne obťažuje alebo neprimerane zasahuje do komfortu ostatných osôb; uhradený poplatok za lekciu sa Návštevníkovi v takomto prípade nevracia.

14.4. Rezervácie skupinových lekcií sa vykonávajú spôsobom určeným Prevádzkovateľom, najmä prostredníctvom webovej stránky, mobilnej aplikácie, online rozvrhu, rezervačného formulára, recepcie alebo iného lokálne používaného rezervačného systému. Prevádzkovateľ je oprávnený určiť, meniť alebo obmedziť spôsob rezervácie, rezervačné lehoty, pravidlá potvrdenia účasti, pravidlá odhlásenia z lekcie a ďalšie organizačné podmienky účasti na skupinových lekciách.

14.5. Ak Prevádzkovateľ neurčí inak, rezervácie skupinových lekcií sa spravidla otvárajú najskôr 72 hodín pred začiatkom lekcie a uzatvárajú sa 5 minút pred jej začiatkom. Návštevník je povinný rezerváciu, ktorú nemôže z akýchkoľvek dôvodov využiť, zrušiť spôsobom určeným Prevádzkovateľom, a to najneskôr 8 hodín pred plánovaným začatím konkrétnej lekcie; v prípade takéhoto včasného zrušenia bude Návštevníkovi ním uhradený poplatok za lekciu bezodkladne vrátený. Ak sa naopak Návštevník včas neodhlási, alebo sa na lekciu z akýchkoľvek dôvodov nedostaví, uhradený poplatok za lekciu nebude Návštevníkovi vrátený; Návštevníkovi môže byť okrem toho zároveň blokovaná možnosť prihlasovania sa na ďalšie skupinové lekcie po dobu 72 hodín od začatia lekcie, z ktorej sa včas neodhlásil, alebo na ktorej sa nezúčastnil.

14.6. Ďalšie pravidlá, lehoty a následky neúčasti alebo oneskoreného zrušenia rezervácie sa môžu riadiť ďalšími pravidlami rezervačného systému, VOP alebo inou príslušnou zmluvnou dokumentáciou, ak sa na Návštevníka uplatňujú.

14.7. Prevádzkovateľ je oprávnený skupinovú lekciu z prevádzkových, technických, organizačných, bezpečnostných, hygienických alebo personálnych dôvodov zmeniť, nahradiť, skrátiť alebo zrušiť, najmä pri nedostatočnej kapacite, poruche, neprítomnosti inštruktora alebo inej prekážke brániacej riadnemu uskutočneniu lekcie. Tým nie sú dotknuté prípadné práva Návštevníka podľa VOP, zmluvnej dokumentácie alebo všeobecne záväzných právnych predpisov.

14.8. V prípadoch, kedy si nebude mať Návštevník podľa vyššie uvedených ustanovení právo na vrátanie poplatku za lekciu platí, že príslušná suma bude predstavovať storno poplatok, t.j. dohodnutú paušalizovanú náhradu nákladov a ujmy Prevádzkovateľa spojenú s rezerváciou, plánovaním kapacít, blokovaním priestoru a nemožnosťou ponúknuť službu iným Návštevníkom; Prevádzkovateľ bude oprávnený si storno poplatok ponechať.

15. Sauna (ak je súčasťou Klubu)

15.1. Sauna slúži na krátkodobú regeneráciu Návštevníkov.
15.2. Vstup do sauny je povolený len po dôkladnom osprchovaní a umytí mydlom.
15.3. Sauna je spoločná pre mužov i ženy.
15.4. Do sauny sa vstupuje bez oblečenia, zahalený čistou plachtou alebo čistým uterákom.
15.5. Návštevník je povinný používať vlastnú plachtu prípadne uterák tak, aby žiadna časť tela neprišla do priameho kontaktu s povrchmi sauny.
15.6. V priestoroch sauny sú na viditeľnom mieste umiestnené osobitné pokyny a informácie pre osoby využívajúce službu sauny, najmä zásady správneho saunovania, bezpečnostné pravidlá a odporúčania na jej bezpečné používanie; Návštevník je povinný sa týmito pokynmi a informáciami riadiť.
15.7. Zakazuje sa vstup do sauny:
a) pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok,
b) pri akútnych ochoreniach a infekčných príznakoch,
c) s otvorenými ranami alebo pri stave ohrozujúcom zdravie.
15.8. V saune je zakázané používať elektronické zariadenia.
15.9. Návštevník je povinný zachovávať pokojový režim a absolútne ticho; hlasné rozprávanie, telefonovanie alebo iné rušivé správanie je zakázané.
15.10. Akákoľvek manipulácia so saunovým zariadením a jeho ovládacími prvkami (vrátane polievania kameňov, pridávania esencií, nastavovania teploty a časovačov) je zakázaná.
15.11. Vstup do sauny je povolený len pre plnoletých Návštevníkov, osoby mladšie ako 18 rokov môžu saunu využívať len v sprievode zákonného zástupcu alebo Sprevádzajúcej osoby, ak to Prevádzkovateľ v konkrétnom Klube umožňuje.
15.12. V prípade nevoľnosti Návštevník použije na to určené núdzové tlačidlo, čím privolá príslušný personál a urýchlene opustí priestor sauny. Zneužitie núdzového tlačidla bez oprávneného dôvodu sa považuje za porušenie Poriadku a môže viesť k vykázaniu z Klubu alebo ďalším opatreniam podľa pravidiel Prevádzkovateľa.
15.13. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na pravidelnú kontrolu sauny za účelom kontroly bezpečnosti, dodržiavania hygienických pravidiel a úrazového rizika.
15.14. Najneskorší vstup do sauny je povolený najneskôr 30 minút pred ukončením prevádzkovej doby Klubu.
15.15. Návštevník je povinný ukončiť používanie sauny s dostatočným časovým predstihom tak, aby priestory Klubu opustil do ukončenia prevádzkovej doby Klubu.
15.16. Prevádzkovateľ je oprávnený podľa vlastného primeraného posúdenia odoprieť Návštevníkovi vstup do sauny, obmedziť alebo okamžite ukončiť jej používanie a vyzvať návštevníka na opustenie saunovej zóny, ak existuje dôvodné podozrenie, že návštevník porušuje tento PP, hygienické alebo bezpečnostné pravidlá, pokyny Prevádzkovateľa, pravidlá slušného správania alebo dobré mravy, alebo ak jeho správanie môže obťažovať, pohoršovať, ohrozovať či inak zasahovať do práv, dôstojnosti, súkromia alebo komfortu iných osôb; takémuto Návštevníkovi môže byť odopretý vstup aj do budúcna.

16. Prvá pomoc, úrazy a mimoriadne udalosti

16.1. Lekárnička prvej pomoci je umiestnená na mieste určenom Prevádzkovateľom, spravidla na recepcii, v kancelárii personálu alebo na inom viditeľne alebo interne označenom mieste podľa konkrétneho Klubu. Prevádzkovateľ zabezpečuje jej priebežnú kontrolu a doplňanie v rozsahu primeranom charakteru prevádzky.
16.2. V prípade úrazu, náhlej nevoľnosti, pádu, kolapsu alebo inej udalosti ohrozujúcej zdravie alebo život osoby v Klube, je Návštevník povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak mu to jeho zdravotný stav umožňuje. Túto povinnosť má aj každý

Návštevník, ktorý je svedkom takejto udalosti. Prevádzkovateľ je následne oprávnený v prípade potreby zabezpečiť primeranú prvú pomoc v rozsahu svojich možností a dostupných prostriedkov, privolať zdravotnú záchrannú službu alebo inú kompetentnú pomoc, prípadne kontaktovať osobu uvedenú ako kontaktná osoba Návštevníka, ak je taký údaj Prevádzkovateľovi známy, a prijať nevyhnutné organizačné opatrenia na ochranu zdravia, života, bezpečnosti a riadneho chodu Klubu.

16.3. O úraze, náhlej zdravotnej udalosti, poškodení zariadenia alebo inej mimoriadnej udalosti je Prevádzkovateľ oprávnený vyhotoviť primeraný interný záznam spôsobom určeným Prevádzkovateľom, najmä v knihe úrazov, prevádzkovej knihe, elektronickom systéme alebo inej internej evidencii. Návštevník je povinný bezodkladne oznámiť Prevádzkovateľovi aj každé poškodenie, poruchu, nefunkčnosť alebo nebezpečný stav zariadenia, vybavenia, priestorov alebo technológie Klubu, ktoré zistí alebo spôsobí. Návštevník nesmie takéto zariadenie alebo priestor ďalej používať, ak by tým mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia, života, majetku, bezpečnosti alebo riadnej prevádzky Klubu.

16.4. Pri požiari, zadymení, úniku vody, technickej poruche, výpadku energií, evakuácii, bezpečnostnom incidente alebo inej mimoriadnej udalosti sú Návštevníci povinní zachovať pokoj, bezodkladne rešpektovať pokyny Prevádzkovateľa, príslušných záchranných zložiek, bezpečnostnej služby alebo iných poverených osôb a riadiť sa označením únikových ciest, evakuačným plánom, požiarnymi pokynmi a ďalšími bezpečnostnými označeniami.

16.5. Návštevníci nesmú blokovať únikové cesty, núdzové východy, prístup k hasiacim prístrojom, lekárničke, technickým zariadeniam, rozvádzačom, uzáverom energií alebo iným bezpečnostným prvkom. Návštevníci sú povinní zdržať sa konania, ktoré by mohlo sťažiť poskytnutie pomoci, zásah záchranných zložiek, evakuáciu alebo odstránenie mimoriadnej udalosti. Ak je to potrebné z dôvodu ochrany zdravia, života, bezpečnosti, majetku alebo riadneho chodu Klubu, Prevádzkovateľ je oprávnený dočasne obmedziť alebo uzavrieť časť Klubu, prerušiť poskytovanie služieb, vyzvať Návštevníkov na opustenie určitej časti Klubu alebo celého Klubu a prijať ďalšie primerané organizačné opatrenia.

17. Hygienická prevádzka – čistenie, dezinfekcia, odpady

17.1. Prevádzkovateľ zabezpečuje hygienické, čistiace a dezinfekčné opatrenia v Klube v rozsahu vyžadovanom všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutiami, opatreniami alebo pokynmi príslušných orgánov verejného zdravotníctva a primerane charakteru a spôsobu využívania jednotlivých priestorov Klubu.

17.2. Upratovanie priestorov Klubu, mechanická očista povrchových plôch, zariadení a zariaďovacích predmetov a prípadná dezinfekcia sa vykonávajú pravidelne, spravidla denne, a ďalej podľa potreby s prihliadnutím na intenzitu prevádzky, charakter jednotlivých priestorov, mieru ich znečistenia a hygienické požiadavky. Zvýšená pozornosť sa venuje najmä hygienickým zariadeniam, sprchám, šatniam, dotykovým plochám, tréningovým zariadeniam, pomôckam a priestorom so zvýšenou frekvenciou pohybu Návštevníkov.

17.3. Bežné upratovanie Klubu sa vykonáva spravidla mimo hlavnej prevádzky alebo v čase určenom Prevádzkovateľom. Priebežné čistenie, dopĺňanie hygienických potrieb, odstraňovanie zjavného znečistenia a čistenie najviac namáhaných alebo dotykových plôch sa vykonáva podľa potreby aj počas prevádzky Klubu.

17.4. Prevádzka je vybavená čistiacimi, dezinfekčnými alebo inými hygienickými prostriedkami v rozsahu primeranom charakteru prevádzky a aktuálnym hygienickým

požiadavkám. Ich umiestnenie, dostupnosť a spôsob používania určuje Prevádzkovateľ podľa prevádzkových, hygienických a bezpečnostných potrieb.

17.5. Pri používaní dezinfekčných a čistiacich prípravkov sa postupuje podľa ich určenia, návodu výrobcu, bezpečnostných pokynov a interných postupov Prevádzkovateľa, vrátane dodržania odporúčanej koncentrácie, spôsobu aplikácie a potrebnej doby pôsobenia, ak je pre daný prípravok stanovená.

17.6. Tuhý komunálny odpad a iný bežný prevádzkový odpad sa zhromažďuje do nádob alebo miest na to určených Prevádzkovateľom a odstraňuje sa priebežne podľa potreby, charakteru prevádzky a príslušných právnych predpisov. Nádoby na odpad sa čistia alebo dezinfikujú v primeraných intervaloch, najmä s prihliadnutím na ich umiestnenie, spôsob používania a hygienické požiadavky konkrétneho priestoru.

17.7. Osvetľovacie telesá a okná sa čistia podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne, ak povaha konkrétneho priestoru, miera znečistenia alebo prevádzkové okolnosti nevyžadujú častejšie čistenie.

17.8. Údržba povrchov, opravy a maľovanie priestorov Klubu sa vykonávajú podľa potreby, najmä s prihliadnutím na technický stav, hygienické požiadavky, opotrebenie a prevádzkové možnosti Klubu.

17.9. Konkrétny Klub môže zverejniť detailnejšie informácie o spôsobe a frekvencii upratovania zariadenia, postupe pri mechanickej očiste, prípadne dezinfekcii povrchových plôch miestností a zariaďovacích predmetov a o spôsobe odstraňovania odpadu.

18. Podnety, sťažnosti a uplatňovanie práv Návštevníkov

18.1. Návštevník je oprávnený podať Prevádzkovateľovi podnet alebo sťažnosť týkajúcu sa prevádzky Klubu, správania sa Prevádzkovateľa, technického stavu zariadení, hygieny, bezpečnosti alebo iných okolností súvisiacich s využívaním Klubu. Podnet alebo sťažnosť možno podať osobne v Klube, písomne prostredníctvom recepcie Klubu, elektronicky na e-mailovú adresu určenú Prevádzkovateľom alebo iným spôsobom sprístupneným Prevádzkovateľom.

18.2. Prevádzkovateľ posudzuje podnety a sťažnosti podľa ich obsahu a povahy. Ak si podnet alebo sťažnosť vyžaduje reakciu Prevádzkovateľa a Návštevník poskytol kontaktné údaje potrebné na spätnú väzbu, Prevádzkovateľ sa bude usilovať vybaviť vec v primeranej lehote a primeraným spôsobom s prihliadnutím na závažnosť, zložitosť a prevádzkové okolnosti konkrétneho prípadu.

18.3. Ak Prevádzkovateľ umožňuje podávanie anonymných podnetov, najmä prostredníctvom QR kódov alebo iných technických riešení umiestnených v priestoroch Klubu, takéto podnety slúžia najmä na zlepšenie kvality služieb, bezpečnosti, hygieny a prevádzky Klubu. Pri anonymnom podnete Prevádzkovateľ nemusí byť schopný poskytnúť individuálnu odpoveď alebo vec individuálne prerokovať s návštevníkom.

18.4. Práva z vadného plnenia a reklamácia služieb sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi a, ak ide o Člena alebo inú osobu využívajúcu služby na základe osobitného zmluvného vzťahu, aj príslušnou zmluvou, VOP alebo inou príslušnou zmluvnou dokumentáciou. Tento článok nezakladá osobitný reklamačný poriadok Prevádzkovateľa ani neobmedzuje práva, ktoré Návštevníkovi alebo spotrebiteľovi vyplývajú z právnych predpisov.

19. Porušenie Poriadku a opatrenia Prevádzkovateľa

19.1. Návštevník je povinný dodržiavať tento Prevádzkový poriadok. Ak návštevník poruší Prevádzkový poriadok, Prevádzkovateľ je oprávnený prijať primerané opatrenie

zodpovedajúce povahe, závažnosti, následkom a opakovaniu porušenia, ako aj potrebe ochrany bezpečnosti, zdravia, hygieny, majetku, riadnej prevádzky Klubu a práv ostatných osôb.

19.2. Opatrením podľa predchádzajúceho bodu môže byť najmä upozornenie Návštevníka, výzva na ukončenie určitého konania, obmedzenie alebo prerušenie používania konkrétneho zariadenia, služby, alebo časti Klubu, vykázanie Návštevníka z Klubu, odmietnutie vstupu alebo ďalšieho vstupu alebo iné primerané prevádzkové opatrenie. Tým nie sú dotknuté osobitné opatrenia uvedené v iných ustanoveniach tohto Prevádzkového poriadku. Postupovať aj bez prechádzajúceho upozornenia môže Prevádzkovateľ najmä pri závažnom alebo opakovanom porušení Prevádzkového poriadku, najmä ak Návštevník ohrozuje zdravie, život, bezpečnosť, hygienu, majetok, súkromie, dôstojnosť alebo komfort iných osôb, poškodzuje majetok, koná agresívne, obťažujúco alebo v rozpore s dobrými mravmi, je pod vplyvom alkoholu, omamných alebo psychotropných látok, alebo nerešpektuje pokyny Prevádzkovateľa.

19.3. Ak návštevník porušením Prevádzkového poriadku alebo iným konaním spôsobí Prevádzkovateľovi, inému Návštevníkovi alebo tretej osobe škodu, ujmu alebo dodatočné náklady, zodpovedá za ne v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi. Uplatnenie prevádzkového opatrenia podľa tohto článku nevylučuje uplatnenie nároku na náhradu škody, vydanie bezdôvodného obohatenia alebo iného nároku podľa právnych predpisov.

19.4. Vykázanie Návštevníka z Klubu, prerušenie alebo ukončenie jeho návštevy z dôvodu porušenia Prevádzkového poriadku alebo pokynov Prevádzkovateľa nezakladá nárok na vrátenie zaplateného jednorazového vstupného, poplatku za službu alebo inej platby za danú návštevu.

19.5. O každom vykázaní alebo uložení zákazu vstupu môže Prevádzkovateľ vyhotoviť primeraný interný záznam.

19.6. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo prijať primerané opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti, hygieny a riadneho fungovania Klubu aj v prípadoch, ktoré nie sú v tomto Prevádzkovom poriadku výslovne uvedené.

19.7. Pri podozrení zo spáchania trestného činu, priestupku alebo iného protiprávneho konania, ako aj pri ohrození alebo dôvodnej obave z ohrozenia života, zdravia, bezpečnosti osôb, majetku, verejného poriadku alebo riadneho chodu Klubu, je Prevádzkovateľ oprávnený privolať príslušný orgán verejnej moci, najmä Policajný zbor Slovenskej republiky, obecnú políciu, mestskú políciu, zdravotnú záchrannú službu, hasičský a záchranný zbor alebo inú príslušnú zložku.

20. Ochrana osobných údajov

20.1. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi o ochrane osobných údajov. Tento Prevádzkový poriadok neupravuje podrobné podmienky spracúvania osobných údajov a nenahrádza informácie poskytované dotknutým osobám podľa právnych predpisov o ochrane osobných údajov. Informácie o spracúvaní osobných údajov, vrátane informácií o monitorovaní priestorov Klubu kamerovým systémom, sú uvedené v samostatných informáciách o spracúvaní osobných údajov zverejnených na webovom sídle Prevádzkovateľa.

20.2. Niektoré zariadenia alebo vybavenie Klubu môžu obsahovať smart funkcie, aplikácie, internetový prehliadač alebo iné digitálne rozhrania umožňujúce Návštevníkovi používať služby alebo účty tretích strán. Ak sa Návštevník pri používaní takéhoto zariadenia prihlási do svojho používateľského účtu alebo služby tretej strany, robí tak vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť; takýto vzťah sa riadi

podmienkami a pravidlami ochrany osobných údajov príslušného poskytovateľa. Návštevník je povinný používať tieto funkcie obozretne, najmä neukladať heslá ani prihlasovacie údaje a po skončení používania sa z príslušných účtov odhlásiť. Prípadný prístup Prevádzkovateľa alebo ním poverených osôb k zariadeniam slúži najmä na ich technickú správu, nastavenie, údržbu, servis a zabezpečenie riadnej prevádzky zariadení.

21. Záverečné ustanovenia

21.1. Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek Prevádzkový poriadok jednostranne meniť, dopĺňať alebo nahradiť novým znením, a to najmä z dôvodu zmeny právnych predpisov, rozhodnutí alebo pokynov príslušných orgánov, zmeny prevádzkových, technických, bezpečnostných, hygienických alebo organizačných podmienok Klubu, zmeny rozsahu alebo spôsobu poskytovania služieb, ochrany práv a oprávnených záujmov Prevádzkovateľa, Návštevníkov alebo iných osôb, alebo z dôvodu potreby spresnenia či aktualizácie pravidiel používania Klubu.

21.2. Zmena Prevádzkového poriadku nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia alebo sprístupnenia v Klube alebo na webovom sídle Prevádzkovateľa, ak Prevádzkovateľ neurčí neskorší deň účinnosti.

21.3. Aktuálne znenie Prevádzkového poriadku je sprístupnené spôsobom určeným Prevádzkovateľom, najmä pri vstupe do Klubu, na recepcii, v priestoroch Klubu, prostredníctvom QR kódu, elektronicky, ako aj na webovom sídle Prevádzkovateľa.

21.4. Návštevník je povinný oboznámiť sa s aktuálnym znením Prevádzkového poriadku pred vstupom do Klubu alebo najneskôr pri vstupe do Klubu. Vstupom do Klubu návštevník berie na vedomie aktuálne znenie Prevádzkového poriadku a zaväzuje sa ho dodržiavať.

21.5. Prevádzkový poriadok tvorí súčasť prevádzkovej dokumentácie Klubu a upravuje najmä pravidlá bezpečného, hygienického a riadneho užívania priestorov, zariadení a služieb Klubu.

Dátum účinnosti: 25. jún 2026

Form Factory Slovakia s.r.o.

MB CLASSY s.r.o.

Fitcamp s.r.o.